

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi		
Adresat: Morski Instytut Rybacki Państwowy Instytut Badawczy ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia e-mail: rrw19@mir.gdynia.pl	RRW-19 Sprawozdanie o wynikach ekonomicznych statku rybackiego w roku 2025	Wysłać w terminie do dnia: 31 marca 2026 r.
A. Imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres lub nazwa, siedziba i adres armatora		C. Oznaka rybacka lub nazwa statku rybackiego
B. Nr identyfikacyjny w rejestrze statków rybackich		D. REGON

1. Podstawowe informacje o statku rybackim

1.1. Pojemność w GT	
1.2. Moc silnika w kW	
1.3. Długość całkowita w metrach	
1.4. Rok budowy	

2. Stosowane narzędzia połowowe

Lp.	Nazwa narzędzia połowowego
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Przychody z działalności połowowej (z VAT)

Lp.	Nazwa gatunku	Masa [tony]	Ilość [szt.]*	Przychody ze sprzedaży w tys. zł
3.1.				
3.2.				
3.3.				
3.4.				
3.5.				
3.6.				
3.7.				
3.8.	Ogółem			

* w sztukach podaje się ryby łososiowate

4. Pozostałe przychody z rybołówstwa (z VAT)

Lp.	Wyszczególnienie	w tys. zł
4.1.	Środki pomocowe UE i krajowe (np. z ARiMR)	
4.2.	Rejsy wędkarskie, rekreacyjne	
4.3.	Rejsy naukowe, obserwatorzy	
4.4.	Sprzedaż, leasing kwot połowowych	
4.5.	Pozostałe	

5. Koszty działalności połowowej (źródło danych: D-na podstawie udokumentowanych informacji np. faktur, paragonów, umów kupna-sprzedaży, itd. lub S - dane szacunkowe)**

Lp.	Rodzaje kosztów	Koszty w tys. zł (z VAT)**			Źródło danych
		tys.zł	m3	T	
5.1.	Paliwo Rodzaj paliwa: ☒ benzyna ☐ diesel ☐				
5.2.	Smary				
5.3.	Sprzęt połowowy				
5.4.	Lód				
5.5.	Skrzynki na ryby				
5.6.	Odzież ochronna				
5.7.	Pozostałe materiały				
5.8.	Wyżywienie załogi				
5.9.	Wynagrodzenia brutto rybaków (z ZUS-em pracownika)				
5.10.	Narzuć na wynagrodzenia – ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia (ZUS pracodawcy) i/lub ZUS przedsiębiorcy				
5.11.	Amortyzacja				
5.12.	Remonty i konserwacje statku				
5.13.	Opłaty (portowe, wyładunkowe, licencje, przeglądy statku, zezwolenia)				
5.14.	Ubezpieczenia rzeczowe statku i wyposażenia				
5.15.	Usługi obce (telekomunikacyjne, transportowe, księgowe, serwis)				
5.16.	Pozostałe koszty				
5.17.	Koszty finansowe (odsetki od kredytów)				
5.18.	Koszty wynagrodzeń obsługi lądowej statku				
5.19.	Ogółem				

** VAT dotyczy kosztów 5.2-5.8, 5.12 -5.16

6. Wartość majątku (aktywów) z VAT, stan na 31 grudnia

6. Wartość majątku (aktywny) z VAT stan na 31 grudnia				
Lp.	Wyszczególnienie			Wartość w tys. zł
6.1.	Deklarowana wartość statku			
6.1.a	w tym:	W tym deklarowana wartość praw przypisanych*		
6.2.		Wartość księgowa netto statku		
6.3.		Wartość ubezpieczeniowa statku		
6.4.		w tym:	kadłub	
6.5.			silniki	
6.6.			dźwigi	
6.7.			urządzenia chłodnicze	
6.8.	Wartość majątku obrotowego (finansowego)*			

*głównie środki na rachunkach i lokatach bankowych, papiery wartościowe i należności

** szacunkowa wartość wynikająca ze specjalnych zezwoleń połowowych, licencji, kwot i innych praw połowowych przypisanych do statku

7. Zobowiązania na statek z VAT, stan na 31 grudnia

Lp.	Wyszczególnienie		Wartość w tys. zł
7.1.	Zobowiązania (zadłużenie) na statek (z tytułu dostaw, kredytów, innych)		
7.2.	w tym: kredyty i pożyczki		

8. Nakłady inwestycyjne na statek

Lp.	Wyszczególnienie		Wartość nakładów inwestycyjnych w tys. zł
8.1.	Ogółem nakłady inwestycyjne związane ze statkiem		
8.2.	w tym: zakup używanych środków trwałych		

9. Zatrudnienie na statku i obsługa lądowa statku w roku

Lp.	Wyszczególnienie	Średnia obsada statku		Średnia liczba osób obsługi lądowej			
				okazjonalni		całorocznie	
		M	K	M	K	M	K
9.1.	właściciele						
9.2.	pracownicy najemni						
9.3.	pozostali pracownicy						
9.4.	inni nieodpłatnie świadczący pracę*						

M - mężczyźni, K - kobiety

*osoby pomagające w połowach i obsłudze (poza właścicielami statku), którzy nie pobierają wynagrodzenia za pracę (np. członkowie rodzin)

10. Liczba zatrudnionych na statku w poszczególnych kategoriach wiekowych

Lp.	Z ukończoną liczbą lat:	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65+
10.1.	Mężczyźni											
10.2.	Kobiety											

Uwaga: Łączna liczba osób zatrudnionych powinna odpowiadać wykazanemu zatrudnieniu w pozycjach 9.1 do 9

11. Liczba zatrudnionych na statku wg wykształcenia

Lp.	Wyszczególnienie	Kierunkowe rybackie	Inne
11.1.	Wyższe		
11.2.	Średnie		
11.3.	Zawodowe		
11.4.	Gimnazjalne		
11.5.	Podstawowe		

Uwaga: łączna liczba osób zatrudnionych powinna odpowiadać wykazanemu zatrudnieniu w pozycjach 9.1. do 9

12. Liczba zatrudnionych na statku wg obywatelstwa

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba osób
12.1.	Polska	
12.2.	Pozostałe z UE	
12.3.	EEA*	
12.4.	Inne	

*Norwegia, Islandia, Lichtenstein

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
/imię, nazwisko osoby, która sporządziła sprawozdanie/

.....
/miejscowość, data/

.....
/pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/*

Telefon kontaktowy:

E-mail:

2/2

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do RRW-19

Dane wykazywane w formularzu wyników ekonomicznych statku rybackiego powinny być zgodne z ewidencją prowadzoną stosownie do wymagań zasad rachunkowości lub własnych potrzeb. W przypadku braku ewidencji dopuszcza się wykazywanie **danych szacunkowych**. Dane przedkładane w formularzu powinny dotyczyć jednego statku. Przedsiębiorstwo posiadające więcej niż jeden statek rybacki, wypełnia formularz dla każdej jednostki osobno, odpowiednio przeliczając (jesli to konieczne) dane sumaryczne na każdy statek.

W punkcie 1 podaje się podstawowe informacje o statku rybackim zgodnie z wpisem w ewidencji statków rybackich.

W punkcie 2 podaje się narzędzia połowowe stosowane na statku w danym okresie sprawozdawczym, w kolejności najczęściej stosowanych typów narzędzi.

W punkcie 3 należy wykazać przychody z działalności połowowej. Obejmują one przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport poławianych przez statek organizmów wodnych wynikające z dokumentów sprzedaży skorygowane o otrzymane i należne dopłaty i udzielane rabaty, upusty. Przychody wyrażone w wartościach brutto wprowadzają podatnicy zwolnieni z podatku VAT. Proszę skreślić niepotrzebne nad tabelą.

W punkcie 4 należy wykazać pozostałe przychody uzyskiwane z tytułu eksploatacji statku łącznie z subwencjami czy dotacjami zwiększającymi przychód jednostki. Przychody wyrażone w wartościach brutto wprowadzają podatnicy zwolnieni z podatku VAT. Proszę skreślić niepotrzebne nad tabelą.

W punkcie 5 Podmiot wypełniający proszony jest o wpisanie czy kwoty kosztów materialnych są podawane w wartościach netto czy też brutto. Należy wykazać koszty eksploatacji statku rybackiego w danym okresie sprawozdawczym w układzie rodzajowym. W pozycji 5.1. Należy zaznaczyć ☒ rodzaj używanego paliwa (benzynę lub diesel). Pozycja 5.9.

„**Wynagrodzenia brutto**” obejmuje wynagrodzenia brutto rybaków zatrudnionych na podstawie umowy o pracę z naliczonym podatkiem dochodowym od osób fizycznych z obligatoryjnymi składkami emerytalnymi, zdrowotnymi itd. Wynagrodzenia obejmują również part (wynagrodzenia rybaków opłacane według określonej wysokości stawki prowizyjnej w stosunku do wartości połowów). Część narzutów ubezpieczeniowych płaconą przez pracodawcę (tzw. ZUS) należy wykazać w poz. 5.10. (z reguły stanowi ona ok. 19%-20% wartości wynagrodzeń brutto). W punkcie 5.18 należy wpisać koszt wynagrodzeń osób pracujących na łodzi wykazanych w tabeli 9, bezpośrednio zaangażowanych w obsługę statku. W kolumnie „Źródło” wskazuje się źródło pochodzenia danych. Jeśli są to udokumentowane informacje np. faktury, paragony, umowy lub inne dokumenty księgowe wpisuje się „D”, jeśli nie jest prowadzona dokumentacja kosztów, a przedkładane dane są oparte na szacunkach wpisuje się „S”.

W punkcie 6 W punkcie 6 podaje się całkowitą wartość środków trwałych netto (należących do statku) włącznie ze środkami dzierzawionymi od innego podmiotu. W przypadku gdy statek jest jedynym składnikiem majątku całkowita wartość środków trwałych równa się wartości netto statku. **Wartość księgowa netto** statku równa jest wartości początkowej (cenie nabycia) statku z uwzględnieniem kolejnych przeszacowań pomniejszona o naliczone odpisy amortyzacyjne. **Wartość rynkowa** jest to szacunkowa wartość transakcji zakupu statku o podobnej klasie i parametrach technicznych na rynku, o ile to możliwe.

Wartość majątku obrotowego jest sumą wartości zapasów, należności krótkoterminowych, inwestycji krótkoterminowych (papierów wartościowych, udzielonych pożyczek, środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych oraz krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe. W przypadku podmiotów posiadających więcej niż 1 statek wartość majątku obrotowego przedsiębiorstwa i majątku ogółem podawana jest w wartości przypadającej na dany statek.

W punkcie 7 podaje się zobowiązania (zadłużenie) wobec podmiotów i osób trzecich w tym zaciągnięte kredyty bankowe i pożyczki (krótko i długoterminowe) przypadające na dany statek.

W punkcie 8 należy wykazać wartość poniesionych nakładów na budowę, ulepszenie istniejących i zakup środków trwałych wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu (np. ubezpieczenie w drodze, cła, koszty montażu itp.) z wyszczególnieniem wartości zakupionych środków trwałych używanych. Nad tabelą należy wskazać czy wartości zawierają lub nie podatek VAT (i czy został odliczony). Za środki trwałe uznaje się składniki majątku o wartości przewyższającej 10 tys.zł., które planuje się użytkować powyżej roku. Do środków trwałych **nie zalicza** się narzędzi połowowych (sieci rybackich), chyba że uwzględniono je w ewidencji środków trwałych dla celów odpisów amortyzacyjnych.

W punkcie 9 podaje się średnią liczbę osób stałej obsady załogi statku rybackiego w roku sprawozdawczym oraz średnią liczbę osób (w osobach) zatrudnionych do bezpośredniej obsługi statku na łodzi. Wartości podaje się w podziale na płeć oraz charakter zatrudnienia. Za pracowników zatrudnionych okazjonalnie należy uważać tych pracowników, z którymi zawarto umowę o pracę na czas z góry określony, przyjętych do prac tymczasowych (np. w sezonie połowowym). W pozycji "pozostali" należy wykazać osoby pracujące na własny rachunek, uczniów niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę. W pozycji 9.4 należy wpisać osoby nieodpłatnie pomagające w pracy np. członków rodzin właścicieli, współwłaścicieli i inne.

W punkcie 10 należy wykazać liczbę zatrudnionych (w osobach) na statku w podziale na grupy wiekowe.

W punkcie 11 należy wykazać wykształcenie (w osobach) osób zatrudnionych na statku.

W punkcie 12 należy podać liczbę osób zatrudnionych na statku (łącznie z właścicielami) w podziale na obywatelstwo.

USTAWA z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. 1995 Nr 88 poz. 439) z późn. zm.

<http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=wdu19950880439>

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 września 2024 r.

w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2025

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20240001653>