

STATUT

MEDALU

IM. PROFESORA KAZIMIERZA DEMELA

(tekst jednolity)

MORSKI INSTYTUT RYBACKI - PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Według stanu prawnego na 29.06.2026 r.

STATUT MEDALU IM. PROFESORA KAZIMIERZA DEMELA

§ 1

W Morskim Instytucie Rybackim w Gdyni w 1991 roku ustanowiony został Medal im. Profesora Kazimierza Demela, zwany dalej Medalem. Medal jest wyrazem szczególnego wyróżnienia i uznania. Nadawany jest za wybitne osiągnięcia naukowe i organizacyjne w badaniach oraz w popularyzacji wiedzy o morzu w dziedzinach: biologii, ekologii i rybactwa.

§ 2

Medal ma kształt krążka o średnicy 90 mm. Wykonany jest z metalu i posrebrzany. Przedstawia na awersie twarz „en face”, imię i nazwisko, tytuł oraz okres życia Profesora Kazimierza Demela, a na rewersie pełną nazwę i logo MIR, obowiązujące w czasie ustanowienia Medalu, a także daty dotyczące działalności Instytutu w Helu i w Gdyni. Na okręgu Medalu znajduje się jego kolejny numer. Medale są ściślego zarachowania. Wzór medalu przedstawiono w załączniku 1.

§ 3

1. Medal jest nadany polskim i zagranicznym osobom fizycznym oraz instytucjom i stowarzyszeniom, zwanymi dalej Kandydatami, w liczbie jednego Medalu rocznie.
2. W szczególnych przypadkach, jak w latach uroczystych obchodów jubileuszy Instytutu, można zwiększyć liczbę nadań do trzech medali.

§ 4

1. Medal nadaje Kapituła Medalu im. Profesora Kazimierza Demela, zwana dalej Kapitułą, według przepisów zawartych w niniejszym statucie.
2. Siedzibą Kapituły jest Morski Instytut Rybacki – Państwowy Instytut Badawczy.

3. W skład Kapituły wchodzi:

- dotychczasowi Laureaci Medalu (wyłącznie osoby fizyczne), zwane dalej Laureatami Medalu,
- przewodniczący Rady Naukowej MIR - PIB,
- dyrektor MIR - PIB lub jego przedstawiciel.

4. Przewodniczącym Kapituły jest z urzędu dyrektor MIR - PIB lub osoba przez niego powołana.

5. Sprawy formalne Kapituły prowadzi sekretarz Kapituły powołany przez dyrektora Instytutu na czas określony.

§ 5

1. Prawo składania wniosków do Kapituły o nadanie Medalu mają:

- Laureaci Medalu,
- dyrektor MIR - PIB,
- Rada Naukowa MIR - PIB,
- Komitet Badań Morza PAN,
- Rady Naukowe i Rady Wydziałów placówek naukowych i wyższych uczelni krajowych i zagranicznych działających w dziedzinach wymienionych w § 1 Statutu,
- Walne Zgromadzenia stowarzyszeń naukowych i rybackich, krajowych i zagranicznych, działających w dziedzinach wymienionych w § 1 Statutu.

2. Wnioski o nadanie Medalu mogą być składane do Kapituły w każdym czasie. Każdego roku rozpatrywane będą wnioski złożone w terminie do 28 lutego. Wnioski złożone później rozpatrywane będą w roku następnym.

3. Wniosek napisany w języku polskim lub angielskim powinien zawierać podstawowe dane i charakterystykę Kandydata oraz omówienie jego działalności i osiągnięć będących przedmiotem wniosku (wzór wniosku zawiera załącznik 2).

§ 6

1. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie Medali oraz wyłanianie laureatów odbywa się korespondencyjnie. W tym celu sekretarz Kapituły do 31 marca przesyła do poszczególnych członków Kapituły kopie wniosków o nadanie Medalu (wnioski złożone w języku polskim zostaną przesłane zagranicznym członkom Kapituły w wersji przetłumaczonej na język angielski) oraz karty do głosowania wraz z instrukcją dotyczącą sposobu głosowania i kopertę z nadrukiem „poufne”.
2. Karty do głosowania, po wypełnieniu i umieszczeniu w anonimowej kopercie, należy umieścić w większej kopercie i przesyłać do sekretarza Kapituły, w terminie do 30 czerwca.
3. Głosowanie ma charakter tajny. W związku z tym, przewodniczący Kapituły, przewodniczący Rady Naukowej MIR - PIB i sekretarz Kapituły dokonują komisyjnego otwarcia nadesłanych kopert i policzenia głosów. W razie niemożliwości zapewnienia uczestnictwa wyżej wymienionych osób w procedurze komisyjnego otwarcia kopert i policzenia głosów, przewodniczący Kapituły obowiązany jest dokooptować do tej czynności odpowiednią liczbę członków Kapituły.

§ 7

1. Wszystkie złożone wnioski o przyznanie Medalu są rejestrowane, a wyniki głosowania członków Kapituły są wpisywane są do protokołu, w którym podaje się także zasługi, będące podstawą nadania Medalu.
2. O wynikach głosowania członkowie Kapituły zostaną powiadomieni w terminie do 31 lipca (otrzymują kopie protokołów).

§ 8

1. Dla rozpatrzenia złożonych wniosków i wyłonienia Laureatów Medalu, niezbędny jest w głosowaniu udział większy niż 30 % składu członków Kapituły. Jeżeli udział

ten jest mniejszy, głosowanie należy powtórzyć w terminie do 31 sierpnia. Przy głosowaniu obowiązuje zasada „zwykłej większości”.

2. Kapituła rozpatruje wszystkie złożone wnioski sporządzone zgodnie z ustalonymi wymogami. Z rozpatrzonych pozytywnie wniosków, komisyjnie (jak w § 6) wybiera się określoną Statutem liczbę kandydatów (zgodnie z § 3), którzy uzyskali najwięcej głosów.
3. W przypadku, kiedy w wyniku dużej liczby zgłoszonych kandydatów nastąpi takie rozproszenie głosów, że żaden z kandydatów nie uzyska wymaganej „zwykłej większości” głosów, Przewodniczący Kapituły może zarządzić dodatkową, drugą, turę głosowania. W drugiej turze głosowania biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów w pierwszej turze, w liczbie wyznaczonej wg formuły $N+1$, gdzie N oznacza liczbę przewidywanych laureatów w danym roku, wyznaczoną przez Przewodniczącego Kapituły. W sytuacji, kiedy proponowanej formuły nie można zastosować ze względu na równą liczbę głosów, które uzyskali kolejni kandydaci, w drugiej turze głosowania bierze udział większa liczba kandydatów, uwzględniająca wyniki pierwszej tury, np. $N+2$.
4. W przypadku konieczności przeprowadzenia drugiej tury, Przewodniczący Kapituły powiadamia Członków Kapituły o obowiązującym terminie zakończenia głosowania.
5. Wyniki głosowania w drugiej turze są ostateczne dla danego roku.

§ 9

1. O wynikach głosowania Kapituły, jej sekretarz powiadamia pisemnie wnioskodawców w ciągu 14 dni od daty otwarcia kopert z wynikami głosowania.
2. Laureatów powiadamia dyrektor Instytutu i informuje również o terminie i miejscu wręczenia Medalu.

§ 10

1. Medal wraz z aktem nadania jest wręczany przez dyrektora MIR - PIB w okolicznościach zapewniających uroczysty charakter tego aktu (wzór aktu nadania w załączniku 3).
2. Wręczenie Medalu poprzedza uroczysta prezentacja zasług Laureata, przedstawiona przez dyrektora Instytutu lub upoważnioną przez niego osobę.

§ 11

Kapituła prowadzi Księgę Nadań Medalu.

§ 12

Zmiany Statutu mogą być dokonywane przez dyrektora MIR - PIB.

§ 13

Koszty związane z nadawaniem Medalu pokrywane są ze środków MIR - PIB.

DYREKTOR

dr Piotr Margoński



Wnioskodawca
..... Tytuł i stopień oraz imię i nazwisko
..... instytucja
..... adres
.....



**WNIOSEK
DO KAPITUŁY MEDALU
IM. PROFESORA KAZIMIERZA DEMELA
PRZY MORSKIM INSTYTUCIE RYBACKIM –
PAŃSTWOWYM INSTYTUCIE BADAWCZYM**

Wnioskuję o nadanie Medalu im. Profesora Kazimierza Demela Panu/Pani:

.....
tytuł i stopień oraz imię i nazwisko kandydata

za wybitne zasługi w dziedzinie:

.....

.....

PODSTAWOWE DANE O KANDYDACIE
Adres zamieszkania:
Rok i miejsce urodzenia:
Ukończone studia oraz uzyskane stopnie i tytuły naukowe (podać nazwę Wydziału – Kierunku i Uczelni oraz rok ukończenia studiów):
Aktualne miejsce pracy i zajmowane stanowiska:
Przebieg wcześniejszej pracy zawodowej (podać nazwy instytucji, zajmowane stanowisko i lata pracy):



*Morski Instytut Rybacki
Państwowy Instytut Badawczy
przyznaje*

Medal im. Prof. Kazimierza Demela



Director MIR-PIB
Przewodniczący Kapituły Medalu

Galeria dnia